

BEDRIJFSGEGEVENS:

Handelsnaam: Vero-ND

Vestigingsplaats: Oss

KvK-nummer: 42032920

E-mail: info@vero-nd.nl

Website: www.vero-nd.nl



ARTIKEL 1. DEFINITIES

1.1 Vero-ND: De gebruiker van deze algemene voorwaarden, handelend als Online Organizer, Budgetcoach en Freelance Backoffice Specialist.

1.2 Opdrachtgever: De natuurlijke persoon (particulier) of rechtspersoon (ondernemer) die een overeenkomst aangaat met Vero-ND.

1.3 Diensten: Alle online werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, waaronder administratieve ondersteuning, digitale organisatie, budgetcoaching en facturatie.

1.4 Overeenkomst: Elke afspraak tussen Opdrachtgever en Vero-ND tot het leveren van diensten op afstand (remote).

ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID

2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten van Vero-ND.

2.2 Eventuele inkoopvoorwaarden van de zakelijke Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

ARTIKEL 3. UITVOERING EN ONLINE VEILIGHEID

3.1 Vero-ND voert de werkzaamheden volledig online uit naar beste inzicht en vermogen.

3.2 Vero-ND verplicht zich tot strikte geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie en digitale gegevens van de Opdrachtgever.

3.3 De Opdrachtgever draagt zorg voor de veilige en tijdige aanlevering van digitale toegang (zoals tot boekhoudpakketten of gedeelde mappen) die noodzakelijk is voor de uitvoering.

ARTIKEL 4. TARIEVEN EN BETALING

4.1 Voor zakelijke opdrachtgevers zijn tarieven exclusief BTW. Voor particuliere opdrachtgevers zijn tarieven inclusief BTW, zoals vermeld op de website.

4.2 Betaling van Strippenkaarten en de eerste termijn van Maandpakketten geschiedt middels facturatie vooraf. De werkzaamheden vangen aan na ontvangst van de betaling.

4.3 Voor Losse Ondersteuning (ad-hoc) vindt facturatie achteraf plaats op basis van de werkelijk bestede tijd. De betalingstermijn bedraagt 14 dagen na factuurdatum.

4.4 Bij niet-tijdige betaling is Vero-ND gerechtigd de online dienstverlening en toegang tot systemen per direct te staken.

ARTIKEL 5. DUUR EN GELDIGHEID

5.1 Maandpakketten worden aangegaan voor de duur van één maand en worden stilzwijgend verlengd. Opzegging geschiedt schriftelijk met een termijn van 14 dagen voor het einde van de maand.

5.2 Een Strippenkaart (bijv. 10 uur) is tot 1 jaar na de factuurdatum geldig. Resterende uren vervallen na deze termijn zonder recht op restitutie.

5.3 Klachten over de uitvoering dienen binnen 5 werkdagen na voltooiing van de specifieke taak schriftelijk te worden gemeld.

ARTIKEL 6. AANSPRAKELIJKHEID

6.1 De aansprakelijkheid van Vero-ND is beperkt tot maximaal het factuurbedrag van de betreffende opdracht.

6.2 Vero-ND is niet aansprakelijk voor schade ontstaan door het verstrekken van onjuiste inloggegevens of foutieve informatie door de Opdrachtgever.

ARTIKEL 7. PRIVACY EN GEGEVENSBESCHERMING

7.1 Vero-ND verwerkt persoonsgegevens strikt conform de AVG. Gegevens worden uitsluitend gebruikt voor de uitvoering van de overeengekomen online diensten.

ARTIKEL 8. TOEPASSELIJK RECHT

8.1 Op alle overeenkomsten is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Vero-ND is gevestigd.

© 2026 Vero-ND | KvK 42032920 | Alle rechten voorbehouden.

I. Kuijs
Vero-ND