

BEDRIJFSGEGEVENS:

Handelsnaam: Vero-ND

Vestigingsplaats: Oss

KvK-nummer: 42032920

E-mail: info@vero-nd.nl



ARTIKEL 1. DEFINITIES

- 1.1 Vero-ND: De gebruiker van deze algemene voorwaarden, handelend als virtueel business support partner.
- 1.2 Opdrachtgever: De natuurlijke persoon of rechtspersoon die een overeenkomst aangaat met Vero-ND voor het afnemen van diensten.
- 1.3 Diensten: Alle werkzaamheden waartoe opdracht is gegeven, waaronder (maar niet beperkt tot) administratieve ondersteuning, facturatie, debiteurenbeheer en projectcoördinatie.
- 1.4 Overeenkomst: Elke afspraak tussen Opdrachtgever en Vero-ND tot het leveren van diensten, inclusief de aanschaf van servicepakketten via de website.

ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKHEID

- 2.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten van Vero-ND.
- 2.2 Eventuele inkoopvoorwaarden van de Opdrachtgever worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.3 Indien een bepaling in deze voorwaarden nietig blijkt te zijn, blijven de overige bepalingen volledig van kracht.

ARTIKEL 3. UITVOERING EN GEHEIMHOUDING

- 3.1 Vero-ND voert de werkzaamheden uit naar beste inzicht en vermogen met de vereiste professionele zorgvuldigheid.
- 3.2 Vero-ND verplicht zich tot strikte geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van de Opdrachtgever heeft verkregen.
- 3.3 De Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de tijdige en volledige aanlevering van alle gegevens die noodzakelijk zijn voor een goede uitvoering van de opdracht.

ARTIKEL 4. TARIEVEN EN BETALING

- 4.1 Alle genoemde tarieven op de website en in offertes zijn exclusief BTW en andere heffingen, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld.
- 4.2 Betaling van Servicepakketten (Maandpakket Plus, Maandpakket Basis en het Urenpakket/Strippenkaart) geschiedt bij vooruitbetaling via de webshop op de website van Vero-ND. De werkzaamheden vangen aan na ontvangst van de betaling.
- 4.3 Voor Losse Ondersteuning (ad-hoc) vindt facturatie achteraf plaats op basis van de werkelijk bestede tijd. De betalingstermijn hiervoor bedraagt 14 dagen na factuurdatum.
- 4.4 Bij niet-tijdige betaling is de Opdrachtgever direct in verzuim en is Vero-ND gerechtigd de dienstverlening per direct te staken.

ARTIKEL 5. DUUR, OPZEGGING EN GELDIGHEID

5.1 Maandpakketten worden aangegaan voor de duur van één maand en worden telkens stilzwijgend met één maand verlengd. Opzegging dient schriftelijk te geschieden met inachtneming van een opzegtermijn van 14 dagen voor het einde van de lopende termijn.

5.2 Het Urenpakket (Strippenkaart van 10 uur) is tot 1 jaar (12 maanden) na de datum van aankoop geldig. Na deze termijn komen eventuele resterende uren te vervallen zonder recht op restitutie.

5.3 Bezwaren tegen de urenregistratie of de hoogte van een factuur dienen binnen 5 werkdagen schriftelijk gemeld te worden. Na deze termijn vervalt het recht op bezwaar.

ARTIKEL 6. AANSPRAKELIJKHEID

6.1 De aansprakelijkheid van Vero-ND is beperkt tot maximaal het factuurbedrag van de betreffende opdracht. Bij maandpakketten is de aansprakelijkheid beperkt tot het factuurbedrag van de laatste kalendermaand.

6.2 Vero-ND is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, gevolgschade, winstderving of schade door foutieve informatieverstrekking door de Opdrachtgever.

ARTIKEL 7. INTELLECTUEEL EIGENDOM

7.1 Alle door Vero-ND ontwikkelde teksten, documenten en adviezen blijven eigendom van Vero-ND totdat de Opdrachtgever aan alle betalingsverplichtingen heeft voldaan.

ARTIKEL 8. TOEPASSELIJK RECHT

8.1 Op alle overeenkomsten tussen Vero-ND en de Opdrachtgever is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing.

8.2 Geschillen zullen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement waar Vero-ND is gevestigd.

© 2026 Vero-ND | KvK 42032920 | Alle rechten voorbehouden.

*I. Kuijs,
Vero-ND*

04/11/2026